



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.11.2023

№ 472

г. Биробиджан

О проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (Зарегистрирован 15.05.2023 № 73314)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ № 461 от 07.11.2023 «О проведении итогового сочинения (изложения)» признать утратившим силу.

2. Провести итоговое сочинение (изложение): 06 декабря 2023 года, 07 февраля 2024 года, 10 апреля 2024 года, в образовательных организациях, в которых есть выпускники, осваивающие программы среднего общего образования.

3. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового сочинения (изложения):

3.1. Департаменту образования Еврейской автономной области организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с организационно - территориальной схемой проведения итогового сочинения (изложения) утвержденной приказом департамента образования Еврейской автономной области от 02.11.2023 № 455 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в Еврейской автономной области».

3.2. Областному государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Еврейской автономной области»:

3.2.1. Сформировать экспертную группу по проверке итогового сочинения (изложения) выпускников областных общеобразовательных организаций.

3.2.2. Провести консультации для экспертов муниципальных комиссий по проверке итогового сочинения (изложения).

3.3. Рекомендовать муниципальным органам управления образованием:

3.3.1. Назначить муниципального координатора по проведению итогового сочинения (изложения) на территории муниципального района.

3.3.2. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о проведении итогового сочинения (изложения) в Еврейской автономной области.

3.3.3. Создать условия для организации проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования, обеспечить охрану правопорядка и медицинское обслуживание.

3.3.4. Обеспечить информационную безопасность материалов итогового сочинения (изложения).

3.3.5. Сформировать муниципальные предметные комиссии для проверки итогового сочинения (изложения), организовать проверку работ выпускников в течение одной рабочей недели после проведения итогового сочинения (изложения) (до 13.12.2023; до 14.02.2024; до 15.04.2024).

3.3.6. Обеспечить транспортную доставку материалов итогового сочинения (изложения) в областное государственное автономное учреждение «Центр оценки качества образования» не позднее, чем через три рабочих дня после проверки.

3.4. Руководители общеобразовательных организаций независимо от организационно-правовой формы подчиненности:

3.4.1. Осуществляют взаимодействие с департаментом образования Еврейской автономной области, муниципальными органами управления образованием Еврейской автономной области в соответствии с приказом департамента образования Еврейской автономной области от 02.11.2023 № 455 «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году в Еврейской автономной области».

3.4.2. Вносят сведения об участниках итогового сочинения (изложения) – до 24.11.2023; до 26.01.2024; до 29.03.2024.

3.4.3. Несут ответственность за проведение итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.4. Несут ответственность за распечатку тем итогового сочинения (изложения) о сроках, месте и порядке проведения итогового сочинения (изложения).

3.4.5. Приказом по образовательной деятельности назначают:

- Организаторов в аудиториях;
- Технического специалиста;
- Ассистента для участников с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, если в этом есть необходимость;
- Дежурных вне учебных кабинетов, участвующих в организации итогового сочинения (изложения).

3.4.6 Не позднее, чем за день до начала проведения итогового сочинения (изложения) должны:

- Определить количество дежурных, находящихся в местах проведения в соответствии с приказом образовательной организации;
- Определить необходимое количество ученых кабинетов в образовательной организации для проведения итогового сочинения (изложения) и распределение между ними участников;
- Организовать обеспечение участников итогового сочинения – орфографическими словарями, изложения – орфографическими и толковыми словарями;
- Обеспечить ознакомление организаторов, технического специалиста, ассистента с инструктивными материалами;
- Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами (до 20.12.2023; до 21.02.2024; до 22.04.2024).

3.5. Областное государственное автономное учреждение «Центр оценки качества образования»:

3.5.1. Провести обработку проверенных бланков итогового сочинения (изложения) – до 18.12.2023; до 19.02.2024; до 18.04.2024:

- Сканирование проверенных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);
- Распознавание информации, внесенной в проверенные оригинальные бланки итогового сочинения (изложения);
- Сверка распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в проверенные оригиналы бланков итогового сочинения (изложения).

4. Всем участникам итогового сочинения (изложения):

4.1. Руководствоваться письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 20.10.2023 года № 04-339 «О направлении рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году».

4.2. Обеспечить защиту материалов итогового сочинения (изложения) от неправомерного доступа, уничтожения, копирования, распространения и иных неправомерных действий в отношении материалов итогового сочинения (изложения), с соблюдением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



Н.Н. Соловченкова