



Муниципальное образование
«Город Birobidzhan»
Еврейской автономной области

МЭР ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2017

№ __17__

г. Birobidzhan

Об утверждении Положения
о Совете по противодействию
коррупции в муниципальном
образовании «Город Birobidzhan»
Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования
«Город Birobidzhan» Еврейской автономной области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Совете по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области.
2. Признать утратившим силу постановление мэра города от 09.09.2013 № 26 «Об утверждении Положения о Совете по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Birobidzhan» Еврейской автономной области».
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЭСМИГ».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Мэр города
«18» 04.2017

Е.В. Коростелев

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением мэра города
от 18.04.2017 № 17

Положение
о Совете по противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основные задачи и функции, а также порядок работы Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Совет).

1.2. Совет является совещательным органом при мэре города, образованным в целях реализации политики в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – городской округ).

1.3. Состав Совета формируется на представительной основе, который формируется из органов местного самоуправления городского округа, представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, а также представителей общественных объединений и организаций.

1.4. Совет возглавляет председатель Совета – мэр города.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами, федеральным законодательством, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областным законодательством, Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Совета

2.1. Разработка и координация выполнения мероприятий антикоррупционной направленности в городском округе, а также анализ и оценка выполненных мероприятий.

2.2. Обеспечение согласованных действий по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

2.3. Подготовка предложений по совершенствованию системы взаимодействия органов местного самоуправления городского округа, территориальных федеральных органов государственной власти,

правоохранительных органов и общественности в целях противодействия коррупции в городском округе.

2.4. Разработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих городского округа в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска, а также нетерпимого отношения к коррупции.

2.5. Подготовка предложений по совершенствованию правовых и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления городского округа в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции.

3. Полномочия Совета

3.1. Участие в реализации на территории городского округа политики в сфере противодействия коррупции.

3.2. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами исполнительной власти области, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики по противодействию коррупции.

3.3. Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды, проявлению гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции, развитию общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции.

3.4. Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции.

3.5. Принятие в пределах компетенции решений, касающихся совершенствования взаимодействия в деятельности подразделений территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций в сфере противодействия коррупции на территории городского округа.

3.6. Получение в установленном порядке необходимых документов и иных сведений от федеральных органов государственной власти, органов исполнительных власти области, органов и должностных лиц органов местного самоуправления городского округа и организаций.

3.7. Привлечение для участия в работе Совета должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов государственной власти (по согласованию), органов местного самоуправления городского округа, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).

4. Порядок работы Совета

4.1. Организация работы Совета осуществляется отделом муниципальной службы и кадров мэрии города, в том числе составление плана работы Совета на очередной год и подготовка информации о работе Совета для размещения на официальном интернет-сайте мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области в раздел «Противодействие коррупции».

4.2. Правовое обеспечение работы Совета осуществляется правовым отделом мэрии города.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.4. Заседания Совета проводит его председатель. При временном отсутствии председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

4.5. Дата и повестка дня проведения очередного заседания определяются председателем Совета в соответствии с утвержденным планом работы Совета и доводятся до членов Совета организационно-контрольным управлением мэрии города.

4.6. По решению председателя Совета либо его заместителя для рассмотрения отдельных вопросов на заседание могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов государственной власти, муниципальных учреждений, организаций и предприятий, руководители и представители предприятий и организаций независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности, муниципальные служащие.

4.7. На Совете в качестве приглашенных присутствуют все руководители структурных подразделений мэрии города либо лица, их замещающие.

4.8. Явку лиц, приглашенных на заседание Совета по обсуждаемому вопросу, обеспечивает структурное подразделение мэрии города, ответственное за его подготовку.

4.9. Материалы к заседанию Совета (информация с предложениями в решения Совета, лист рассылки, список приглашенных лиц) представляются в отдел муниципальной службы и кадров мэрии города.

4.10. Организационно-контрольное управление мэрии города обеспечивает:

- формирование повестки дня очередного заседания Совета;
- оповещение руководителей структурных подразделений мэрии города о времени, месте проведения заседания Совета;
- оповещение участников Совета о времени, месте его проведения не позднее, чем за 3 дня (тираж материалов к заседанию Совета, формирование и развозка папок);

- размещение информации о предстоящем заседании Совета в «Муниципальной информационной газете» и на официальном интерне-сайте мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области;

- регистрацию участников заседания Совета;
- оформление протокола заседания Совета.

4.11. Решения Совета по каждому вопросу принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов мнение председателя Совета является решающим.

4.12. Решения Совета оформляются протоколом в 7-дневный срок и подписываются председателем Совета или его заместителем. После подписания протокол направляется согласно рассылке заинтересованным лицам организационно-контрольным управлением мэрии города.

4.13. Контроль за исполнением решений Совета осуществляется организационно-контрольным управлением мэрии города.